

# **Zmluva o zabezpečení stravovania zamestnancov obce**

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods.2 Obchodného zákonníka

## **Čl. I**

### **Zmluvné strany**

#### **Objednávateľ:**

Obchodné meno: Obec Hažlín  
Sídlo: Hlavná 200, 086 14 Hažlín  
Štatutárny zástupca: Ing. František Olah, starosta  
IČO: 00322016  
DIČ : 2020623055  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s., pobočka Bardejov  
IBAN: SK70 5600 0000 0036 2061 2001  
Tel. č.: 054/4884033  
(ďalej len objednávateľ)

**a**

#### **Dodávateľ:**

Obchodné meno: Radoslav Jacenko  
Sídlo: Nábřežná 863/20, 085 01 Bardejov  
Štatutárny zástupca: Radoslav Jacenko  
IČO: 44508034  
DIČ: SK1078794530  
Bankové spojenie: Unicredit Banka Slovakia, a.s.  
Číslo účtu: SK1011110000001046272006  
Kontakt e-mail: radoslav.jacenko@gmail.com  
Tel. č.: 0948 009285  
(ďalej len dodávateľ)

## **Čl. II**

### **Účel uzavretia zmluvy**

1. Zmluva o zabezpečení stravovania zamestnancov obce Hažlín je uzatvorená na základe vyhlásenia mimoriadnej situácie vládou SR v nadväznosti na vyhlásenie pandémie ochorenia COVID 19 Svetovou zdravotníckou organizáciou a z dôvodu následného uzatvorenia prevádzky školskej jedálne pri ZŠaMŠ, Majerová ul., Hažlín.
2. Obec ako verejný obstarávateľ postupovala podľa ustanovenia §117 Zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákazka s nízkou hodnotou) s použitím ustanovenia § 98 ods. 1 písm. c) citovaného zákona (priame rokovacie konanie z dôvodu mimoriadnej udalosti a časovej tiesne).

## **Čl. III**

### **Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností objednávateľa a dodávateľa pri zabezpečovaní teplého hlavného jedla – obedov pre zamestnancov obce (ďalej len stravníkov) s dovozom stravy do sídla obecného úradu Hlavná 200, 086 14 Hažlín, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

2. Predpokladaný počet stravných jednotiek sa pohybuje medzi cca 5 až 10 obedov/denne. Počet nie je možné určiť presne, nakoľko sa môže meniť podľa rôznych okolností, ktoré objednávateľ nevie ovplyvniť.
3. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať dohodnutý počet obedov počas pracovných dní v čase od 11.30 hod. do 12.30 hod. v jednorazových zatahovacích obaloch pre stravníkov uvedených v zozname predloženom objednávateľom dodávateľovi stravy.
4. Počet a druh odoberaných jedál sa bude zabezpečovať na základe telefonickej alebo osobnej objednávky jeden deň vopred do 13:00 hod. (v čase dodávky stravy).
5. Dodávateľ umožní upresnenie počtu objednávaného množstva obedov najneskôr do 08:00 hod. v deň donášky jedla.
6. Kontaktné osoby:
  - a. Za objednávateľa: Mgr. Anna Franasová
  - b. Za dodávateľa: Radoslav Jacenko

#### **Čl. IV** **Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú v trvaní od 06.04.2020 do 30.09.2020.
2. Zmluvný vzťah podľa tejto zmluvy je možné skončiť:
  - a) uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená,
  - b) písomnou dohodou zmluvných strán ku ktorémukoľvek dňu,
  - c) výpoveďou zmluvných strán v písomnej forme, bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane.

#### **Čl. V** **Platobné podmienky**

1. Cena stravného lístka („obedové menu“):  
Cena bez DPH : 3,00 €  
DPH 20% : 0,00 €  
Cena vrátane DPH : **3,00 €**
2. O zmenu ceny stravného lístka môže dodávateľ požiadať objednávateľa len v prípade zmeny sadzby DPH alebo na základe preukázateľného zvýšenia vstupných cien, a to len v prípade, ak toto zvýšenie bude vyššie ako 10% počas šiestich po sebe nasledujúcich mesiacov a k jej úprave môže dôjsť po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán.
3. Donášku stravy bude zabezpečovaná dodávateľom bezodplatne.
4. V zmysle § 26 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov výkony súvisiace s prípravou stravy – režijné náklady na stravovanie budú poskytované odplatne.
5. Výška úhrady za stravovanie – cena obeda vrátane režijných nákladov pre stravníkov je stanovená nasledovne:
  - a) Dodávateľ dodá obedy zamestnancom obce na základe písomného zoznamu zamestnancov obce, ktorí odoberajú obed.
  - b) Objednávateľ uhradí odobraté obedy zamestnancami obce na základe faktúry, ktorej prílohu tvorí zoznam zamestnancov obce a počet odobratých obedov. Úhrada faktúry

sa realizuje bezhotovostným spôsobom z bankového účtu najneskôr v termíne splatnosti faktúry. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu.

## Čl. VI

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ sa zaväzuje umožniť stravníkom výber minimálne z dvoch jedál v štruktúre denného jedálneho menu:
  - a) jedlo mäsité a polievka
  - b) jedlo bezmäsité podľa výberu budúceho dodávateľa a polievka
2. Dodávateľ doručí objednávateľovi týždenný jedálny lístok na nasledujúci týždeň v posledný deň aktuálneho týždňa, v ktorom zabezpečí možnosť výberu obeda minimálne z dvoch druhov jedál v zložení: polievka, druhé jedlo, vhodná príloha, obloha a chlieb podľa druhu obeda.
3. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať predmet plnenia v súlade so zásadami zdravej výživy, a v kvalite zodpovedajúcej normám platným pre poskytovanie stravovacích služieb.
4. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať nariadenia a usmernenia vydávané v súvislosti s vyhlásenou mimoriadnou situáciou vládou SR v nadväznosti na vyhlásenie pandémie ochorenia COVID 19 svetovou zdravotníckou organizáciou.
5. Dodávateľ priebežne zabezpečuje príslušné povolenia potrebné pre prevádzkovú činnosť stravovacieho zariadenia.
6. Dodávateľ je povinný pri plnení predmetu zmluvy postupovať v zmysle platných právnych predpisov a tieto riadne dodržiavať.
7. Vykonávanie kontroly za objednávateľa (právo vstupu do stravovacieho zariadenia dodávateľa za účelom vykonania kontroly prevádzky a plnenia tejto zmluvy) má osoba poverená starostom obce.

## VII.

### Záverčné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim od jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa [www.obechazlin.sk](http://www.obechazlin.sk).
2. Túto zmluvu možno zrušiť dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou jednej zo zmluvných strán.
3. Akékoľvek zmeny resp. doplnky tejto zmluvy je možné vykonať výlučne písomnou dohodou zmluvných strán.
4. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z toho obdrží 3 objednávateľ a 1 dodávateľ.
5. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej celému obsahu porozumeli, považujú ho za úplne zrozumiteľný a určitý a na znak súhlasu s jej celým obsahom túto zmluvu v slobodnej vôli bez výhrad vlastnoručne podpisujú.

V Hažlíne dňa 06.04.2020

V Bardejove dňa 06.04.2020

Odberateľ:

Dodávateľ:

.....  
Ing. František Olah  
starosta obce

.....  
Radoslav Jacenko